

## EMENTA

### IDENTIFICAÇÃO DO CURSO

**Curso:** Circuito de Formação Administrativo para AAEs e TAEs - Temas Gerais

**Carga Horária:** 30 horas.

**Público-Alvo:** Apoio Administrativo Escolar (AAE) e Técnico Administrativo Escolar (TAE)

**Tutor:** Não se aplica - autoinstrucional.

### OBJETIVO

Aprimorar as competências dos profissionais que atuam nas funções administrativas escolares, visando a promoção do reconhecimento e valorização destes profissionais em suas respectivas unidades escolares, diretorias regionais ou órgão central, bem como garantir que todos os servidores possam desempenhar suas atribuições com excelência e eficiência.

### EMENTA

Unidade 1- Fortalecendo os Relacionamentos Emocionalmente Saudáveis

- Compreendendo as bases da Inteligência Emocional
- Estratégias para Fomentar Relações Interpessoais Positivas
- Promovendo a Saúde Mental e o Bem-estar nas Interações Diárias da unidade escolar

Unidade 2 - Ética do servidor público estadual

- O perfil ético profissional do servidor público da educação
- Postura profissional e conhecimento de valores éticos necessários ao servidor público

Unidade 3 - Combate às drogas na unidade escolar

- O combate às drogas e suas contribuições para a formação de cidadãos responsáveis
- Entendendo o Contexto das Drogas e seu Impacto na Sociedade
- Educação Preventiva: Abordagens para a Formação de Cidadãos Responsáveis
- Recursos para Abordar o Tema das Drogas na Educação

#### Unidade 4 - Mediação de Conflitos Escolares: Um Diálogo Possível na Escola

- Compreendendo a Importância da Mediação de Conflitos Escolares
- Ferramentas e Estratégias para Práticas Restaurativas no Ambiente Escolar
- Recursos e Diretrizes para Promover um Ambiente Escolar Livre de Bullying e Violência

#### Unidade 5 - Socorros no ambiente escolar: conscientização e prevenção

- A importância da Lei Lucas na Segurança Escolar

### METODOLOGIA

O curso será autoinstrucional realizado de forma assíncrona on-line, através da plataforma AVADEP (Ambiente Virtual de Aprendizagem e Desenvolvimento Profissional). Por meio de:

- Palestras gravadas - Evento presencial ocorrido em julho 2023 que está sendo disponibilizado aos servidores que não puderam estar presentes;
- Indicação de leituras complementares e material de apoio com conteúdos digitais para aprofundamento;
- Questionário Avaliativo- com 10 questões de múltipla escolha que o participante realizará ao concluir todos os módulos;
- Avaliação de Retomada - uma alternativa de retomar o questionário avaliativo para os cursistas que no caso não atingirem a nota XX no questionário final.

### AVALIAÇÃO E CERTIFICAÇÃO

**Avaliação:** Ao concluir todos os módulos, os participantes realizarão um questionário avaliativo contendo 10 questões de múltipla escolha, como uma das ferramentas de avaliar e perceber a compreensão geral dos participantes sobre os temas abordados durante o curso.

Os participantes precisarão alcançar uma pontuação mínima de 60% nas três tentativas; Cada uma das tentativas terão 60 minutos para a conclusão.

O cursista que não atingir a pontuação nas três tentativas, ele terá a oportunidade de realizar uma **Avaliação de Retomada** com **10 questões de múltipla**

escolha, precisando acertar no mínimo 50% das questões nesta etapa. Esta avaliação terá tempo de conclusão de 60 minutos.

**Certificação:** Após a conclusão dessas etapas, os participantes precisarão preencher a pesquisa de satisfação para, então, receberem um certificado de conclusão do **Curso Circuito de Formação Administrativo para AAEs e TAEs - Temas Gerais**, emitido pela **SEDUC/MT** na própria Plataforma AVADEP.

#### **CRONOGRAMA:**

**21/03 a 17/05** - Inscrições via AVADEP;

**21/03 a 31/05** - Realização da formação e avaliação;

#### **REFERÊNCIAS BIBLIOGRÁFICAS NORTEADORAS**

- BRASIL. Presidência da República. Secretaria Nacional Antidrogas. **Drogas** : cartilha para educadores / Secretaria Nacional Antidrogas. – Brasília : Presidência da República, Secretaria Nacional Antidrogas, 2007.
- ESCOLA DO LEGISLATIVO DE MINAS GERAIS. **Saúde Mental do Jovem**. 2022, 2010. Disponível em [https://www2.almg.gov.br/export/sites/default/educacao/parlamento\\_jovem/2022/documentos/texto-base/saude-mental-texto-caderno-de-atividades.pdf](https://www2.almg.gov.br/export/sites/default/educacao/parlamento_jovem/2022/documentos/texto-base/saude-mental-texto-caderno-de-atividades.pdf). Acesso em setembro de 2023.
- **Lei nº 13.722/2018** - Lei Lucas.
- **Lei complementar nº112, de 1 de julho de 2002**. Código de Ética Funcional.
- MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO. **Recomendações para proteção e segurança no ambiente escolar**. Disponível em: [https://www.gov.br/mec/pt-br/centrais-de-conteudo/publicacoes/cartilha\\_recomendacoes\\_protecao\\_seguranca\\_ambiente\\_escolar.pdf](https://www.gov.br/mec/pt-br/centrais-de-conteudo/publicacoes/cartilha_recomendacoes_protecao_seguranca_ambiente_escolar.pdf). Acesso em setembro de 2023.
- SECRETARIA DO ESTADO DE EDUCAÇÃO DE MATO GROSSO. **Rotinas Escolares II**. Disponível em: <https://www3.seduc.mt.gov.br/documents/12025700/23362479/Rotinas+Escolares+II.pdf/46e08fc6-8108-4f77-206c-8be89163e297>. Acesso em setembro de 2023.
- **Cartilha Orientativa Comissão de Ética**. Disponível em: [https://www3.seduc.mt.gov.br/documents/12190886/0/Cartilha+Comiss%C3%A3o+de+%C3%89tica+2023\\_AT.pdf/959eaead-10ec-c2c5-6e7f-665cb52b8c50](https://www3.seduc.mt.gov.br/documents/12190886/0/Cartilha+Comiss%C3%A3o+de+%C3%89tica+2023_AT.pdf/959eaead-10ec-c2c5-6e7f-665cb52b8c50). Acesso em setembro de 2023.
- **Como falar sobre drogas com adolescentes**. Disponível em: <https://www3.seduc.mt.gov.br/documents/8125245/0/como+falar+sobre+dr>

[ogas+com+adolescentes.pdf/5ce53109-1b19-c6ff-6745-cef7234bd3fc?t=1691164944154](https://www3.seduc.mt.gov.br/documents/12025700/0/Escola+Livre+de+Bullying+%283%29_compressed.pdf/4560269f-c6e9-7316-9908-7058f4f63dcf). Acesso em setembro de 2023.

- **Apresentação Escola livre de bullying.** Disponível em: [https://www3.seduc.mt.gov.br/documents/12025700/0/Escola+Livre+de+Bullying+%283%29\\_compressed.pdf/4560269f-c6e9-7316-9908-7058f4f63dcf](https://www3.seduc.mt.gov.br/documents/12025700/0/Escola+Livre+de+Bullying+%283%29_compressed.pdf/4560269f-c6e9-7316-9908-7058f4f63dcf). Acesso em setembro de 2023.
- **Cartilha Escola livre de bullying.** Disponível em: <https://www3.seduc.mt.gov.br/documents/8125245/0/Cartilha+-+Escola+Livre+de+Bullying.pdf/b0b243af-237a-466d-cc15-4db5654bb06b?t=1690925303880>. Acesso em setembro de 2023.
- **Bullying não é brincadeira.** Disponível em: <https://www3.seduc.mt.gov.br/documents/12025700/19200368/Folder+Bullying.pdf/38fb42eb-f5f7-a557-94d3-f1d1acc05495>. Acesso em setembro de 2023.
- **Violências no contexto escolar: prevenir para combater.** Disponível em: <https://www3.seduc.mt.gov.br/documents/12025700/23362479/Apresenta%C3%A7%C3%A3o+viol%C3%Aancias+.pdf/6311e143-c36d-8e5b-22b2-99dc847996c7>. Acesso em setembro de 2023.
- **A escola que olha, escuta e protege.** Disponível em: <https://www3.seduc.mt.gov.br/documents/12025700/19200372/CARTILHA+DA+PREVENC%C2%B8A~O+DA+VIOLENCIA.pdf/e558d9f9-a6d6-c579-340f-4019a532e457>. Acesso em setembro de 2023.
- **Rotinas Escolares: um novo formato para promover a cultura da paz.** Disponível em: <https://www3.seduc.mt.gov.br/documents/12025700/19200372/Cartilha+Rotinas+Escolares+-+N%C3%BAcleo+de+Media%C3%A7%C3%A3o+Escolar+%281%29.pdf/8472aab9-02f6-b97c-f050-0e5fe7ce75df>. Acesso em setembro de 2023.
- **Diálogos e práticas restaurativas no ambiente escolar: guia prático.** Disponível em: <https://www3.seduc.mt.gov.br/documents/8125245/0/Cartilha+-+di%C3%A1logos+e+pr%C3%A1ticas+restaurativas+no+ambiente+escolar.pdf/253f9768-83cf-5daa-5c24-131cec1089be?t=1690925106559>. Acesso em setembro de 2023.
- Dentre outras.

## PLATAFORMA



Esta formação estará disponível na plataforma AVADEP, que poderá ser acessada através do link: <https://ava.seduc.mt.gov.br/>

## **REALIZAÇÃO**

GOVERNO DO ESTADO DE MATO GROSSO  
SECRETARIA DE ESTADO DE EDUCAÇÃO

MAURO MENDES FERREIRA  
Governador do Estado de Mato Grosso

ALAN RESENDE PORTO  
Secretário de Estado de Educação

FLÁVIA EMANUELLE DE SOUZA SOARES  
Secretária Adjunta de Gestão de Pessoas

JESSYCA KELLY CAMPOS CASTRO  
Superintendente de Desenvolvimento, Aplicação, Saúde e Segurança

MARY DIANA DA SILVA MIRANDA RODRIGUES  
Coordenadora de Desenvolvimento

MAJÔ CRISTINE LOPES DIAS  
Líder do Núcleo de Desenvolvimento Profissional

